



ACP/41/083/23
Dépt AFRH [RS/can]

NOTE VERBALE

Le Secrétariat de l'Organisation des États d'Afrique, des Caraïbes et du Pacifique (OEACP) présente ses compliments aux ambassades et missions des États membres et a l'honneur d'annoncer la vacance d'un poste d'Expert en changement climatique et résilience (grade P4) au sein du Département de l'environnement et de l'action climatique (ECA) du Secrétariat.

Les candidats doivent postuler sur le site web de l'OEACP en cliquant sur le lien suivant :

<https://acpaccount.bamboohr.com/careers/64>

Le dossier de candidature doit être accompagné d'une copie du curriculum vitae à jour dans le format suivant : <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/en/cv/compose>. Les candidatures soumises sous un autre format seront considérées comme incomplètes et ne seront pas retenues pour les étapes ultérieures de l'évaluation.

Les candidats sont tenus de fournir une copie de leurs diplômes, certificats et autres documents attestant de leur compétence et de leur expérience professionnelle.

Les candidats doivent être ressortissants d'un pays membre de l'OEACP et doivent joindre une photocopie de leur passeport en cours de validité comme preuve de leur nationalité.

Veuillez noter que seuls les candidats présélectionnés seront contactés ultérieurement.

Le Secrétariat de l'Organisation des États d'Afrique, des Caraïbes et du Pacifique (OEACP) se tient à la disposition des missions de l'OEACP pour toute information complémentaire et saisit cette occasion pour renouveler aux ambassades et missions des États membres les assurances de sa très haute considération.

Ns.

Bruxelles, 13 juillet 2023

Aux ambassades et missions de l'OEACP



Titre du poste: **EXPERT, CHANGEMENT CLIMATIQUE ET RESILIENCE**
Grade: **P4**
Bureau: **Département de l'environnement et de l'action climatique (ECA)**
Superviseur: **Sous-secrétaire général (CEA).**
Lieu d'affectation: **Secrétariat de l'OACPS, Bruxelles, Belgique**
Période d'affectation: **1er juin 2023 au 31 juillet 2023**
Numéro de poste: **ACP/01/06/23/AFHR/HR/CNA**
Nombre de postes à pourvoir: **1**

Contexte organisationnel

Sous la direction et la supervision du sous-secrétaire général à l'environnement et à l'action climatique, l'expert en changement climatique et résilience fournit une assistance et des conseils techniques et politiques précis, cohérents et de grande qualité, et promeut une approche professionnelle orientée vers le client, conformément aux règles et règlements du secrétariat de l'OEACP.

L'expert propose des politiques et/ou des stratégies à l'échelle de l'OEACP liées aux priorités de l'OEACP en matière de résilience et d'action climatique. Il/elle fournira des conseils politiques et techniques et soutiendra et gèrera le processus et le contenu des politiques publiques. Le titulaire joue à la fois le rôle de gestionnaire (pour les programmes et les projets), de spécialiste (dans le domaine de la résilience et de l'action climatique) et de conseiller (en termes de fourniture de conseils politiques et techniques et de soutien aux membres de l'OEACP).

L'objectif interne de l'expert consistera à travailler avec les membres d'équipes pluridisciplinaires, à la fois co-localisées et virtuelles, composées de personnes de cultures, d'expertises et d'expériences diverses dans et à travers les régions et les pays de l'OEACP, afin d'apporter un soutien aux organes directeurs de l'OEACP (Comité des ambassadeurs, Conseil des ministres, APP et APP Conjoint de l'OEACP) et aux groupes de travail pertinents de ces organes (tels que le sous-comité pour le développement durable et le sous-comité pour les affaires politiques, sociales, humanitaires et culturelles), ainsi qu'aux organes subsidiaires et consultatifs (tels que le Forum des PEID), sur des questions liées à la résilience et à l'action pour le climat. Il/elle apportera également un soutien à l'ensemble du programme de travail de l'OEACP, étant donné que la résilience et l'action climatique sont des considérations importantes et fondamentales pour que les membres de l'OEACP atteignent leurs objectifs globaux de développement durable.

L'accent externe de l'expert impliquera un plaidoyer stratégique et un engagement avec la Commission européenne, un partenaire de longue date de l'OEACP, ainsi qu'avec d'autres partenaires internationaux (tels que d'autres groupements multilatéraux, des organisations internationales et des pays tiers) pour soutenir les initiatives et les interventions qui répondent aux priorités politiques des membres et des régions de l'OEACP, et qui abordent les opportunités et les défis dans les domaines thématiques transversaux de la résilience et de l'action pour le climat.

L'expert établira également des réseaux et recherchera de nouveaux partenariats de collaboration pour faire avancer le programme de résilience et d'action climatique de l'OEACP sur la base des intérêts et des problèmes de ses régions et de ses États membres.

Fonctions / Principaux résultats attendus

Résumé des fonctions clés:

- Promouvoir un engagement politique substantiel et stratégique sur la résilience et l'action climatique afin d'établir des alliances stratégiques, de forger des partenariats de haut niveau, de soutenir la prise de décision en connaissance de cause et d'améliorer l'engagement inclusif - en veillant à la cohérence avec les orientations politiques internationales sur la résilience et l'action climatique.
- Inspire une action mondiale sur la gouvernance des risques de catastrophe et la mise en œuvre effective de l'accord de Paris, du cadre de Sendai et d'autres accords multilatéraux sur l'environnement.
- Fournir des conseils politiques de qualité et opportuns aux régions et aux États membres de l'OEACP afin de gérer, de coordonner et de contrôler toutes les actions liées au renforcement de la résilience aux risques de catastrophes et à l'adaptation au changement climatique et à l'atténuation de ses effets.
- Promouvoir des initiatives pour l'OEACP axées sur l'intégration du renforcement de la résilience et des considérations relatives à l'action climatique dans les politiques et actions de développement durable pertinentes de l'OEACP qui contribuent notamment à la sécurité alimentaire et à la nutrition, aux moyens de subsistance et au bien-être durables, aux économies et au commerce, tout en garantissant que les écosystèmes naturels et la biodiversité sont gérés et conservés de manière durable.
- Facilite la mise en œuvre et le suivi effectifs des décisions pertinentes des organes directeurs de l'OEACP, notamment en organisant les réunions du sous-comité sur le développement durable, des groupes de travail ad hoc concernés et du forum de l'OEACP sur les PEID ; et contribue au bon déroulement des réunions du comité des ambassadeurs et du conseil des ministres en préparant tous les rapports de réunion, documents de synthèse, déclarations, documents de synthèse, décisions et résolutions pertinents.
- Facilite et/ou soutient la conception de programmes qui garantissent l'intégration des considérations relatives à la résilience et à l'action climatique et apporte son soutien à la mise en œuvre efficace de programmes et de projets régionaux et multinationaux intra-OEACP qui intègrent la résilience et l'action climatique en tant que considérations sous-jacentes.
- Facilite la coordination, le suivi et l'orientation des programmes intra-ACP financés par le 11e FED, tels que les initiatives relatives au changement climatique et à la réduction des risques de catastrophe (services climatiques et applications connexes (ClimSA) ; réduction des risques de catastrophe naturelle (NDRR) ; soutien aux PEID et aux pays côtiers), qui sont mis en œuvre par des UGP avec une assistance technique intégrée au secrétariat de l'OEACP, ainsi que par une série de partenaires techniques multilatéraux internationaux et régionaux de l'OEACP chargés de la mise en œuvre

- Renforce les partenariats existants et en établit de nouveaux afin de garantir et d'exploiter des initiatives, y compris des financements, pour aider les membres et les régions de l'OEACP à intégrer la résilience et l'action climatique dans toutes les initiatives de politique, de planification et de pratique en matière de développement durable.
- Améliore l'accès à des ressources financières adéquates et prévisibles, notamment en soutenant les préparatifs et les actions de suivi après la conférence de mobilisation des ressources de l'OEACP et Petits États insulaires en développement (PEID) en 2023, qui vise à réduire la dette, à augmenter les investissements dans la réduction des risques de catastrophe pour la résilience, et à mettre en œuvre efficacement des actions contre le changement climatique - plans nationaux d'adaptation et contributions déterminées au niveau national.
- Coordonne le dialogue politique sur le changement climatique entre les principales parties prenantes régionales de l'OEACP, y compris les agences politiques et techniques concernées, les donateurs, les ONG, le secteur privé et la société civile - pour un régime institutionnel et financier post-Paris solide et pertinent, en utilisant les orientations techniques disponibles au niveau mondial et en veillant à la cohérence avec les orientations internationales en matière de politique climatique.
- Coordonne le dialogue politique sur la réduction des risques de catastrophes entre les principales parties prenantes régionales de l'OEACP, y compris les agences politiques et techniques concernées, les donateurs, les ONG, le secteur privé et la société civile - pour une mise en œuvre solide et pertinente du cadre de Sendai pour la RRC.
- Coordonne et soutient la défense et l'engagement des membres et des régions de l'OEACP dans les négociations des accords multilatéraux sur l'environnement (AME) et d'autres instruments pertinents, notamment en élaborant des positions communes de l'OEACP dans les négociations et en contribuant aux accords de partenariat ou aux protocoles d'accord de l'OEACP, avec les pays tiers et les partenaires internationaux, le cas échéant.
- Aide les membres et les régions de l'OEACP à renforcer leurs capacités à mettre en œuvre les AME tels que la CCNUCC, l'UNDRR et l'UNCCD, ainsi que d'autres instruments connexes qu'ils ont signés et ratifiés.
- Soutenir la préparation et la convocation des réunions des organes directeurs de l'OEACP, y compris les organes subsidiaires et consultatifs tels que le Forum des PEID sur les questions liées à la résilience et à l'action climatique, en préparant des rapports de réunion, des documents de position, des déclarations, des documents de synthèse, des décisions et des résolutions pertinents et de qualité.
- Facilite la mise en œuvre effective des décisions des organes directeurs de l'OEACP relatives à la résilience et à l'action climatique afin de contribuer à la réalisation des objectifs de développement durable de l'OEACP.
- Coordonne le rôle de l'OEACP en tant que partenaire de préparation du Fonds vert pour le climat (FVC) et la mise en œuvre des programmes de préparation approuvés.
- Faire progresser les travaux sur l'indice de vulnérabilité multidimensionnelle et l'indice de résilience en collaboration avec les États membres de l'OEACP et les partenaires de

développement. L'expert supervise également, avec d'autres, le travail d'un secrétaire et procède à l'évaluation de ses performances sur une base annuelle.

Impact des résultats

Les principaux résultats attendus sont l'inculcation et l'instauration d'une culture de la gestion des risques au sein des régions et des États membres de l'OEACP et entre eux, permettant aux considérations de gestion des risques d'être un impératif sous-jacent à la réalisation d'objectifs et de cibles de développement durable durables et résilients.

Compétences

Compétences de l'entreprise:

- Démonstre et promeut le plus haut niveau d'intégrité professionnelle, d'impartialité, d'équité et de transparence dans toutes les questions touchant à son travail et à son statut.
- Comprend la structure et la hiérarchie du secrétariat de l'OACPS, les organes directeurs de l'OEACP et leur interaction avec les partenaires, les flux institutionnels et internationaux de politiques publiques internes et externes à l'organisation, les produits et services de l'OEACP et leurs mesures d'efficacité, ainsi que les perceptions des partenaires et des parties externes.

Compétences fonctionnelles:

- Possède une bonne connaissance des politiques et procédures du secrétariat de l'OEACP relatives au poste et les applique de manière cohérente dans le cadre de ses tâches.
- Continue à rechercher des méthodes et des systèmes nouveaux et améliorés pour accomplir le travail du département et du secrétariat.
- Excellentes aptitudes à la communication écrite et orale en anglais et/ou en français.
- Capacité à fournir des avis et des conseils spécialisés aux partenaires et aux parties externes.
- Capacité à travailler de manière indépendante, sans supervision, dans un environnement multiculturel, multiracial et multilingue, et à respecter les délais sans compromettre la qualité des résultats.
- Capacité à s'engager stratégiquement avec les donateurs et les partenaires de développement, et à mobiliser de nouvelles possibilités de financement et de nouveaux partenariats.

Compétences managériales:

- Établir, construire et maintenir des relations efficaces au sein du département, du secrétariat et des organes directeurs de l'OEACP, ainsi qu'avec les partenaires extérieurs et les parties.
- Solides compétences en matière de planification, d'organisation, de résolution de problèmes, de coordination et de négociation.
- Expérience avérée de la gestion de projets multidimensionnels financés par des donateurs, l'expérience directe des projets de l'UE constituant un atout majeur.

Compétences comportementales:

- Capacité à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire composée de personnes de cultures, d'expertises et d'expériences différentes, dans un esprit de respect mutuel et de responsabilité.

Qualifications

Master en économie, finance climatique, gestion de projet, ressources naturelles, gestion de l'environnement ou sciences sociales connexes.

Expérience professionnelle

Au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle pertinente dans le domaine de la politique et de la planification du développement. Une expérience avérée au sein d'organisations nationales, régionales ou internationales serait un avantage. Expérience avérée de la diplomatie en matière de climat et/ou de risques de catastrophes, des négociations multilatérales, de l'appui à l'engagement de donateurs de haut niveau et à de nouveaux partenariats ayant obtenu des ressources financières, et expérience de la gestion de projets, y compris dans le cadre de programmes financés par l'UE.

Exigences linguistiques

Bonne maîtrise de l'anglais, du français, du portugais ou de l'espagnol. Une connaissance pratique d'au moins l'une des trois autres langues serait un avantage supplémentaire.

Avis special

Les candidats au poste doivent être des ressortissants des États membres des régions d'Afrique, des Caraïbes et du Pacifique et **doivent** donc joindre une copie de leur passeport en cours de validité pour prouver leur nationalité. Les candidatures de personnes qui ne sont pas ressortissantes de l'OEACP ne seront pas prises en considération.

Les membres du personnel de l'OEACP sont soumis à l'autorité du secrétaire général et aux tâches qui lui sont assignées ; ils s'acquittent de leurs fonctions dans les conditions fixées par le secrétaire général.

Toutes les décisions en matière d'emploi sont prises en fonction de l'aptitude du candidat et des besoins de l'OEACP. Il sera dûment tenu compte de l'importance de recruter du personnel sur une base géographique aussi large que possible.

La nomination à ce poste est faite pour une période initiale de trois ans et son renouvellement est subordonné aux besoins de l'OEACP et à la disponibilité du poste ou des fonds.

Les candidatures à ce poste doivent être envoyées **par courrier électronique à l'adresse suivante : hr@acp.int et doivent parvenir au secrétariat avant le milieu de la nuit de la date limite.**

Les candidatures doivent être accompagnées d'un curriculum vitae actualisé au format suivant: <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/en/cv/compose> . Les candidatures présentées dans un autre format seront considérées comme incomplètes et ne feront pas l'objet d'une évaluation plus approfondie.

Les candidats doivent fournir des copies de leurs diplômes, certificats et tout autre document attestant de leurs compétences et de leur expérience professionnelle.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés et ceux dont la candidature est sérieusement envisagée feront l'objet d'une vérification des références.

Les candidats doivent postuler sur le site web de l'OEACP en cliquant sur le lien suivant :

<https://acpaccount.bamboohr.com/careers/64>